

Принято  
протокол Совета колледжа  
от «10» января 2018 г. № 1



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПбМТК

В.А. Никитин

Приказ от «12» января 2018 г. №13

**Положение  
о порядке зачета Колледжем результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

**22.14.П**

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	22.14.П	Положение о порядке зачета Колледжем результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ
		Версия 12.01.2018г.	

1. Настоящее *Положение* разработано в соответствии с:
  - ч.3 ст. 30; ч.12 ст.60 закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ;
  - приказами, распоряжениями Комитета по образованию;
  - уставом Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Морской технический колледж имени адмирала Д.Н.Сенявина» (далее - **Колледж**)
  - локальными актами **Колледжа**;
2. Настоящее *Положение* регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
5. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.
6. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора **Колледжа**.
7. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета **Колледжа**.
8. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.
9. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в **Колледж** следующие документы:
  - заявление о зачёте дисциплины;
  - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
  - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.
10. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.
11. **Колледж** вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
12. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в **Колледже**.

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	22.14.П	Положение о порядке зачета Колледжем результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ
		Версия 12.01.2018г.	

13. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».
14. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.
15. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между **Колледжем** и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
16. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом **Колледжа**, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.