

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ АДМИРАЛА Д.Н. СЕНЯВИНА»

Принято
протокол Общего собрания
работников и обучающихся СПбМТК
от «29» января 2018 г. № 35

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПбМТК


В.А. Никитин
приказ от «30» января 2018 г. № 44



ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе

08.12.П

Санкт-Петербург
2018

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|--|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 При организации работы по выполнению и защите выпускной квалификационной работы педагогические сотрудники колледжа руководствуются *Федеральным государственным образовательным стандартом* по специальности, *Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования 08.10.П*, настоящим *Положением* и *Методическими рекомендациями по выполнению ВКР к конкретной специальности/профессии*.

1.2 Выпускная квалификационная (дипломная) работа завершает подготовку специалистов по специальности и показывает готовность обучающегося решать теоретические и практические задачи в сфере своей профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа выполняется с целью определения уровня сформированности как профессиональных умений, так и освоения общих (ключевых) компетенций.

1.3 Защита выпускных квалификационных работ проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности.

1.4 Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ определяются в СПбМТК на заседаниях соответствующих цикловых методических комиссиях и выносятся на рассмотрение Методического Совета колледжа и утверждаются председателем Методического Совета.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Подтверждением освоения содержания профессиональных модулей, не вошедших в выпускную квалификационную работу, может служить портфолио (набор документов, определенных образовательным учреждением) выпускника.

2.2 Закрепление тем ВКР (с указанием сроков ее выполнения) за обучающимися, назначение руководителей, консультантов и рецензентов выпускной квалификационной работы оформляется приказом директора колледжа на основании протоколов заседаний профильной Цикловой методической комиссии.

2.3 К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся.

2.4 Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|--|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

2.5 По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого учащегося. Задание на ВКР может предусматривать использование межпредметных связей между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального цикла.

2.6 Задания на ВКР рассматриваются цикловыми методическими комиссиями, подписываются руководителями работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.7 Задания на ВКР выдаются обучающемуся не позднее, чем за 6 месяцев до выхода на государственную итоговую аттестацию.

2.8 Выдача задания на ВКР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняется назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.9 Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляется заведующими отделений.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) оформляется в соответствии с *Методическими рекомендациями по выполнению ВКР к конкретной специальности/профессии*.

3.2 В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

4 РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

4.1 Выпускная квалификационная работа, по завершении её обучающимся, передается руководителю ВКР для проверки и оформления письменного отзыва, а затем - рецензенту для составления рецензии.

4.2 Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме;
- оценку качества выполнения ВКР;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости ВКР;
- оценку ВКР.

Форма отзыва представлена в Приложении А. Отзыв на ВКР вкладывается в пояснительную записку.

4.1 Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа преподавателей, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|--|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

4.2 Форма рецензии представлена в Приложении Б.

4.3 На рецензирование одной выпускной квалификационной работы колледжем предусматривается не более 5 часов.

4.4 Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

4.5 Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.6 Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

5 ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

5.2 На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии и, как правило, включает доклад учащегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Могут быть предусмотрены выступления руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента.

5.3 При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- правильность ответов на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

5.4 Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем ГЭК и членами комиссии.

5.6 Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

5.7 Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты обучающимся выпускной квалификационной работы.

6 ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1 Выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в колледже не менее пяти лет. По истечении указанного срока все выпускные квалификационные работы, не представляющие для колледжа интереса, списываются по акту (Приложение В).

6.2 Сбор, хранение и списание выпускных квалификационных работ по

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|--|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

специальностям осуществляют заведующие (зам. заведующих) соответствующих отделений.

6.3 Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

6.4 При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления заявки на авторские права обучающегося.

6.5 Изделия и продукты творческой деятельности по решению директора колледжа могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|---|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Пример составления отзыва

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ АДМИРАЛА Д.Н.СЕНЯВИНА»

Отделение _____

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Курсанта гр. № _____ (ФИО)

Тема: _____

Дата выдачи _____

Руководитель _____

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|--|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Д.Н.СЕНЯВИНА»

Отделение _____

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Курсанта гр. № _____
(ФИО)

Тема: _____

Заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее:

Оценка качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы:

Оценка степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы:

Оценка выпускной квалификационной работы:

Рецензент _____

Дата _____

| | | | |
|--------|------------------------------|----------------------|--|
| СПбМТК | Система менеджмента качества | 08.12.П | ПОЛОЖЕНИЕ о выпускной квалификационной работе |
| | | Версия 30.01.2018 г. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Форма акта о списании выпускных квалификационных работ

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«МОРСКОЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Д.Н.СЕНЯВИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПбМТК

_____ В.А. Никитин
«___» _____ 20__ г.

АКТ
о списании выпускных квалификационных работ

Комиссией в составе:

председатель : зам. директора по УПР

члены комиссии: начальник (зам. начальника) Учебного отдела
заведующий (зам. Зав.) _____ отделения

признаны не представляющими интереса для колледжа и подлежащими списанию с последующим уничтожением хранящиеся в архиве _____ отделения
выпускные квалификационные работы курсантов _____ группы:

— _____
— _____
— _____

Выпускные квалификационные работы _____ и _____ как представляющие учебно-методическую ценность могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

Председатель комиссии:

Члены комиссии: