

Принято
протокол Совета колледжа
от «10» января 2018 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор СПбМТК

В.А. Никитин
приказ от «12» января 2018 г. № 13

Положение о структурном подразделении

БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении
		БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи БЦСТВ СПб.....	3
3. Организационные требования.....	3
4. Деятельность БЦСТВ СПб.....	4
5. Требования к сотрудникам БЦСТВ СПб.....	4
6. Взаимодействие.....	5
7. Финансово-хозяйственная деятельность БЦСТВ СПб.....	6
8. Управление БЦСТВ СПб.....	6
Приложение 1. Структура БЦСТВ СПб.....	8

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении
		БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Базового центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Санкт-Петербурге (далее - БЦСТВ СПб).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Морской технический колледж имени адмирала Д.Н. Сенявина» (далее – СПбМТК), Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23.08.2002г. N 42-р "Об утверждении примерной формы Положения о структурном подразделении государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга".
- 1.3. БЦСТВ СПб является структурным подразделением СПбМТК. БЦСТВ СПб не является самостоятельным юридическим лицом.
- 1.4. Официальное наименование:
полное: Базовый центр содействия трудоустройству выпускников; сокращенное: БЦСТВ СПб.
- 1.5. Фактический адрес БЦСТВ СПб: Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 189, к. 1, лит. Б.
- 1.6. Почтовый адрес БЦСТВ СПб: 198260, Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 189, к. 1, лит. Б.
- 1.7. Адрес сайта в сети «Интернет»: www.spbmtc.com

2. Цели и задачи БЦСТВ СПб

- 2.1. БЦСТВ СПб организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом СПбМТК и настоящим Положением.
- 2.2. Главной задачей деятельности БЦСТВ СПб является содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в субъекте Российской Федерации.
- 2.3. Предметом деятельности БЦСТВ СПб являются:
 - методическое и информационное обеспечение центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций субъекта Российской Федерации;
 - координация деятельности центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Санкт-Петербурге;
 - предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных организаций в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;
 - консультации для заинтересованных организаций-работодателей по вопросам трудоустройства выпускников, в том числе временной занятости, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

3. Организационные требования

- 3.1 БЦСТВ СПб создается руководством СПбМТК по согласованию с Учредителем на базе образовательного учреждения.
- 3.2 БЦСТВ СПб создается по поручению Минобрнауки России в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2015г. № АК-347/06.
- 3.3 БЦСТВ СПб осуществляет свою деятельность в соответствии с:

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении
		БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.

- Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Письмом Минобрнауки РФ от 24.03.2015 № АК-763/06 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников»,
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства СПб от 02.07.2015 № 3241-р «О внесении изменений в сеть государственных профессиональных образовательных учреждений СПб, находящихся в ведении КО»
- Уставом СПбМТК
- настоящим Положением.

3.4 Реорганизация или ликвидация БЦСТВ СПб осуществляется приказом директора СПбМТК.

4. Деятельность БЦСТВ СПб

БЦСТВ осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций СПО:

- 4.1 координацию деятельности центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Санкт-Петербурге;
- 4.2 методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Санкт-Петербурге;
- 4.3 организация и проведение мониторингов под руководством Комитета по образованию по распределению разных категорий выпускников СПб, находящихся в ведении Комитета по образованию, по каналам занятости;
- 4.4 сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций СПО;
- 4.5 анализ трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций СПО в Санкт-Петербурге;
- 4.6 представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти Санкт-Петербурга в сфере образования, труда;
- 4.7 проведение консультаций для персонала центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций СПО по вопросам формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников, а так же по вопросам корректного оформления и предоставления отчетов;
- 4.8 участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности БЦСТВ СПб;
- 4.9 организацию и проведение совместно с Комитетом по образованию выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности БЦСТВ СПб;
- 4.10 оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- 4.11 ведение страницы БЦСТВ СПб на официальном сайте СПбМТК в сети «Интернет»;
- 4.12 иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для профессиональных образовательных организаций;
- 4.13 развитие сетевого сотрудничества с организациями Санкт-Петербурга, деятельность которых связана с содействием трудоустройству молодежи.

5. Требования к сотрудникам БЦСТВ СПб

5.1 Права и обязанности сотрудников БЦСТВ СПб определяются законодательством

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении
		БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.

Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка Колледжа, и другими нормативными документами СМК.

- 5.2 Квалификация и профессиональная подготовленность сотрудников БЦСТВ СПб должны соответствовать требованиям внутренних нормативных документов Колледжа.
- 5.3 Повышение квалификации сотрудников БЦСТВ СПб осуществляется в порядке, установленном *Процедурой подготовки персонала 21.06.ПР*.
- 5.4 Сотрудники БЦСТВ СПб имеют право пользоваться имеющейся в Колледже учебно-материальной базой, нормативной, учебной и методической документацией, библиотекой, информационным фондом, информацией других подразделений Колледжа для осуществления своей профессиональной деятельности.

6. Взаимодействие

Для выполнения задач и функций и реализации прав БЦСТВ СПб взаимодействует:

- 6.1 С центрами содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций СПО Санкт-Петербурга
- 6.2 С агентствами занятости населения Санкт-Петербурга
- 6.3 С Директором СПбМТК по вопросам предоставления:
- плана работы - ежегодно
 - отчетности о работе подразделения
- 6.4 С Отделом практики и трудоустройства по вопросам:
- предоставления отчетности о трудоустройстве выпускников Колледжа;
- 6.5 С Отделом качества
- 6.5.1. По вопросам получения
- методической помощи в устранении несоответствий;
- 6.5.2. По вопросам:
- размещения информации на файловом сервере;
 - разработки и разъяснения требований внутренних нормативных документов Колледжа;
 - предложений по улучшению работы своего подразделения;
 - устранения несоответствий, выявленных в повседневной деятельности.
- 6.6 С Отделом кадров по вопросам
- правил внутреннего распорядка;
 - комплектования личных дел;
 - оформления больничных листов;
 - получения справок с места работы
- 6.7 С Канцелярией по вопросам получения
- канцелярских принадлежностей;
 - входящих документов;
 - копий служебных документов, необходимых для исполнения.
- 6.8 С Отделом машинописных работ по вопросам:
- оформления методических материалов;
 - копировально-множительных работ;
 - переплётных работ
- 6.9 С Административно-хозяйственной частью по вопросам
- хозяйственного обеспечения образовательного процесса;
 - текущего ремонта помещений и мебели.

СПБМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении
		БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.

7. Финансово-хозяйственная деятельность БЦСТВ СПб

- 7.1 БЦСТВ СПб финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования СПБМТК, средств, полученных от научно-исследовательской деятельности, целевых поступлений, безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований организаций, учреждений и граждан, а также средств от приносящей доход деятельности.
- 7.2 БЦСТВ СПб не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

8. Управление БЦСТВ СПб

- 8.1 Управление БЦСТВ СПб осуществляется в соответствии с Уставом Колледжа и настоящим Положением
- 8.2 Общее руководство БЦСТВ СПб осуществляет заместитель директора по флоту - начальник отдела практики и трудоустройства Колледжа.
- 8.3 Непосредственное руководство Базовым центром содействия трудоустройству выпускников осуществляется начальником БЦСТВ СПб, назначаемым приказом директора Колледжа. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении, в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемых Трудовым Кодексом Российской Федерации.
- 8.4 Начальник БЦСТВ СПб имеет право:
- действовать от имени БЦСТВ СПб, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
 - в пределах, установленных настоящим Положением, пользоваться имуществом, закрепленным за Базовым Центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;
 - в пределах своей компетентности давать указания, обязательные для всех работников БЦСТВ СПб;
 - давать рекомендации о приеме на работу и увольнении работников, а также осуществлять другие функции в отношении работников БЦСТВ СПб;
 - осуществлять иные права, предусмотренные Уставом СПБМТК.
- 8.5 Начальник обязан:
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества БЦСТВ СПб;
 - проводить работу по совершенствованию деятельности БЦСТВ СПб;
 - обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
 - обеспечивать безопасные условия работы сотрудникам БЦСТВ СПб; контролировать соблюдение правил и норм охраны и безопасности труда,
 - контролировать соблюдение сотрудниками БЦСТВ СПб правил внутреннего распорядка;
 - обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
 - организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Базовым Центром;
 - организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам БЦСТВ СПб;
 - организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности БЦСТВ СПб.
- 8.6 Начальник БЦСТВ СПб:
- несёт полную ответственность за последствия принимаемых решений;

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении
		БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.

- несёт ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;
- несёт ответственность за сохранность документов подразделения;
- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

8.7 Разногласия внутри подразделения решает начальник БЦСТВ СПб в соответствии с действующим законодательством, Уставом Колледжа и внутренними нормативными документами СМК.

8.8 Штатная структура БЦСТВ СПб утверждается Директором Колледжа по представлению начальника БЦСТВ СПб (Приложение 1).

8.9 Трудовой коллектив БЦСТВ СПб составляют все работники, принимающие участие в его деятельности на основе трудовых договоров.

СПбМТК	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	Положение о структурном подразделении БАЗОВЫЙ ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ Версия 12.01.2018 г.
--------	------------------------------------	---

Приложение 1. Структура БЦСТВ СПб

