

## **Положение о конференции «Морское образование в вопросах обеспечения Арктики профессиональными кадрами. Идеология партнёрства»**

### **1. Общие положения**

1.1. Конференция «Морское образование в вопросах обеспечения Арктики профессиональными кадрами. Идеология партнёрства», (далее – Конференция) посвящена памятным датам: 2020 году – Году памяти и славы, объявленному в России Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2019 № 327, 2021 году – Году науки и технологий, объявленному в России Указом Президента Российской Федерации от 25.12.2020 № 812, памятным датам: 80-летию полярных конвоев, 325-летию российского флота, 800-летию со дня рождения Александра Невского, 800-летию Нижнего Новгорода, 310-летию со дня рождения М.В. Ломоносова, 300-летию с момента провозглашения России Петром I империей, 200-летию со дня рождения Н.А. Некрасова.

1.2. Конференция проводится в рамках девятого Морского молодёжного фестиваля «МОРФЕСТ»-2021 (далее – Фестиваль) для популяризации научных знаний, методических разработок, повышения интереса к темам, затрагиваемым Конференцией и упоминаемым в Указе Президента РФ от 26 октября 2020 г. № 645 «О Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года».

1.3. Конференция направлена на осознание молодёжью значения Арктической зоны в социально-экономическом развитии Российской Федерации и обеспечении её национальной безопасности, а также значения Северного морского пути как транспортного коридора мирового значения, используемого для перевозки национальных и международных грузов.

1.4. Конференция включает пленарные и секционные заседания, дискуссионные и презентационные площадки, круглые столы.

### **2. Цели и задачи Конференции**

1.2. Основной целью Конференции является выработка предложений по подготовке кадров для морской отрасли и эффективного освоения полярного региона.

1.3. Привлечение предприятий и иных представителей бизнеса в сфере морской деятельности к подготовке кадров в учебных заведениях отрасли для нужд Арктики.

1.4. Задачи Конференции:

- поддержка проведения профориентационных мероприятий, начиная со школьного образования и заканчивая повышением квалификации, способствующих росту интереса у молодёжи к Арктическому региону, через реализацию программ дополнительного образования;

- определение и синхронизация потребностей ведущих компаний, работающих в регионе Арктики, с государственными программами, взаимодействие бизнеса с вузами;
- повышение мотивации и направления развития кадрового потенциала, подготовка конкретного сегмента выпускников как важного элемента реализации основ государственной политики в РФ на период до 2035 года;
- содействие целевой подготовке кадров для эффективного распределения выпускников по приоритетным направлениям работы в Арктике;
- подготовка и проработка кадровых программ для реализации на ключевых предприятиях арктической зоны путём взаимодействия предприятий, университетов и органов власти;
- содействие обучению проектно-исследовательской деятельности, поддержка профессионально-ориентированной молодёжи в сфере высшего и среднего профессионального образования;
- привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала детей и молодёжи;
- популяризация морских и военно-морских профессий.

## **2. Организаторы и участники Конференции**

2.2. Основными организаторами Конференции являются Ассоциация «Морское наследие: исследуем и сохраним», Комитет Санкт-Петербурга по делам Арктики, Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Морской технический колледж имени адмирала Д.Н. Сенявина», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

2.3. К участию в Конференции приглашаются представители исполнительных органов государственной власти, образовательных организаций, научных организаций и предприятий, расположенных на территории Санкт-Петербурга и др. субъектов Российской Федерации, молодые учёные, аспиранты, дипломанты, магистры и т. п., проводящие научно-исследовательские работы, сотрудники судостроительных предприятий и организаций морской направленности, воспитанники морских клубов и центров, представители регионов в соответствии с маршрутом следования теплохода.

2.4. Участие в рабочих заседаниях, выступления и публикации для участников Конференции бесплатные.

## **3. Организация работы Конференции**

4.1 Программа Конференции, положение, ссылка для регистрации рассылаются участникам. В программе указываются порядок проведения и расписание работы Конференции.

4.2 Конференция проводится в период с 31.08.2021 по 07.09.2021 и включает пленарное заседание, экскурсии, дискуссионные площадки и

круглые столы в рамках Фестиваля. Заседания проходят в специально оборудованных мультимедийными средствами аудиториях.

4.3 Участники Конференции участвуют во всей культурно-образовательной программе Фестиваля и в его открытых мероприятиях.

4.4 Заявки на участие в Конференции подаются в срок до 30.06.2021 при оформлении общей заявки на участие в Фестивале в электронном виде на адрес: [morfest@spbmtc.com](mailto:morfest@spbmtc.com).

4.5 По окончании Конференции подготавливаются резолюция, включающая основные итоги и рекомендации, а также сборник тезисов, докладов и методических наработок Конференции.

4.6 Участники Конференции, желающие разместить тезисы исследовательских работ и докладов, результаты самостоятельно проведённых практических исследований, наблюдений, иные наработки по тематике Конференции, для подготовки таких материалов руководствуются требованиями к их оформлению.

4.7 По результатам Конференции планируются следующие результаты:

- разработка формы проведения профориентационных мероприятий и программ дополнительного образования, способствующих росту интереса у детей и молодёжи к арктическому региону;

- сбор, анализ и формирование перечня потребностей компаний, работающих и потенциально заинтересованных в работе в Арктическом регионе в соответствии с государственными программами, а также существующими условиями взаимодействия бизнеса и промышленности с образовательными учреждениями;

- выявление наиболее значимых учебных курсов, направленных на развитие кадрового потенциала по направлению подготовки выпускников по приоритетным направлениям работы в Арктике, с учётом реализации Основ государственной политики в РФ на период до 2035;

- подготовка предложений для эффективного распределения выпускников учебных заведений;

- выработка предложений по развитию проектно-исследовательской деятельности и поддержке отраслевыми компаниями профессионально-ориентированной молодёжи;

- сбор и формирование материалов для издания сборника практических исследовательских работ по направлениям Конференции (сборника трудов Конференции).

4.8. Основные направления (секции) работы Конференции:

- изучение условий эффективного освоения полярного региона;

- профессии арктического региона на предприятиях морской сферы деятельности,

- подготовка кадров для Севера в сфере высшего и среднего профессионального образования,

- Арктика и программы дополнительного профессионального образования,

- программы дополнительного образования детей с ориентацией на арктический сектор, будущие профессии арктического региона,
- участие и развитие проектно-исследовательской деятельности, программы НИОКР, развитие потенциала предприятий по поддержке профессионально-ориентированной молодёжи,
- другие смежные темы.

4.9. Пленарное заседание состоится 31 августа 2021 г. в Санкт-Петербурге.

4.10. Заседание Конференции будет проходить по секциям:

- Секция 1: Приоритетные направления работы в Арктике, кадровые программы ключевых предприятий, потенциально заинтересованных в работе по освоению арктической зоны, взаимодействие предприятий, образовательных организаций и органов власти;

- Секция 2: Разработка образовательных программ, в том числе дополнительного образования детей с ориентацией на арктический сектор, профориентационные мероприятия, направленные на популяризацию морских профессий на Севере, популяризация морской деятельности в Арктике.

4.11. На Конференции предполагаются доклады с очным участием. В сборнике трудов Конференции возможно размещение докладов при заочном участии.

4.12. Рабочий язык Конференции – русский.

## **5. Требования к оформлению материалов Конференции**

Для публикации принимаются доклады участников Конференции в виде статей, которые будут опубликованы в сборнике трудов. Электронный сборник материалов будет размещён на интернет-сайте [www.morfest.net](http://www.morfest.net).

Доклады/статьи представляются на русском языке. Общий объём текста: 1-5 страниц формата А4. В обязательном порядке статья снабжается индексом УДК, аннотацией и ключевыми словами на русском и английском языках. Название статьи также приводится на русском и английском языках.

Все поступающие в статьи проверяются на наличие и объём заимствований с использованием интернет-сервиса [AntiPlagiat.ru](http://AntiPlagiat.ru). Авторы несут ответственность за достоверность приведённых сведений, отсутствие данных, не подлежащих открытой публикации, и точность приводимой информации.

Все статьи проходят внутреннее рецензирование и могут быть возвращены на доработку и/или исправление или отклонены.

Текст должен быть набран в редакторе MS Word в формате \*.docx, \*.doc, или \*.rtf. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14 пт, интервал – полуторный. Аннотация, ключевые слова, текст в таблицах и списке литературы – 12 пт.

Неприемлемо наличие в тексте множественных пробелов (два и более), табуляций, колонтитулов, разбиения на колонки, разделы и расстановки переносов.

Иллюстрации к тексту предоставляются отдельно в формате \*.jpg. Все надписи на рисунках даются на русском языке.

Все таблицы, схемы, графики, рисунки и другие иллюстрации должны быть пронумерованы последовательно, в порядке их упоминания в тексте, и озаглавлены. Каждый рисунок, состоящий из нескольких элементов, должен быть сгруппирован.

Формулы и математические выражения должны быть набраны в редакторе MS Equation и пронумерованы последовательно. Номер формулы указывается после неё через запятую в круглых скобках.

Список использованных литературных источников приводится на последней странице в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Ссылки на источники приводятся внутри текста в квадратных скобках в следующем виде: [5], где цифра означает номер источника в соответствующем списке. Неприемлемо наличие в тексте подстрочных или концевых сносок.

Кавычки выглядят следующим образом: «...», кавычки внутри цитат – “...”.

Обязательно указываются фамилия и инициалы авторов; учёное звание и учёная степень (при наличии); должность и место работы, учёбы или соискательства; место проживания; контактный телефон или адрес электронной почты. Имя и фамилия автора также приводятся на английском языке в соответствии с ГОСТ 7.79-2000 (ИСО 9-95) Правила транслитерации кирилловского письма латинским алфавитом. Просим указывать место работы/соискательства полностью, без применения аббревиатур.

Работы принимаются:

- по электронной почте: [morfest@spbmtc.com](mailto:morfest@spbmtc.com) с пометкой «Конференция Морское образование»,

- лично по адресу: Санкт-Петербург, Дальневосточный пр., д. 26, СПбМТК, (пн.–пт. с 9.00 до 15.00, сб. с 9:00 до 14:00).

## **6. Этапы проведения Конференции**

- до 30.06.2021 – регистрация участников Конференции,
- до 17.08.2021 – приём тезисов выступлений и творческих работ участников,
  - до 26.08.2021 – рассылка программы участникам Конференции,
  - с 31.08.2021 по 07.09.2021 – проведение Конференции,
  - с 10.09.2021 по 03.12.2021 – подготовка и публикация сборника тезисов, докладов и методических разработок Конференции.

## **7. Информационные ресурсы**

Официальная информация о Конференции освещается на сайте: [www.morfest.net](http://www.morfest.net), на других сайтах организаций-партнёров Фестиваля в информационно-коммуникационной сети интернет, а также в средствах массовой информации.

**Куратор конференции:**

**Пахоменко Александра Ивановна +7 921 773 31 96**

**[pahomenko@spbmtc.com](mailto:pahomenko@spbmtc.com)**